

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 сентября 2016 г. N 4330

О ПОЛОЖЕНИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ "СОЦИАЛЬНЫЙ
ПАТРОНАЖ" ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН,
ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ НОВОСИБИРСКЕ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 25.10.2016 N 4856)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением мэрии города Новосибирска от 23.12.2013 N 12128 "Об утверждении ведомственной целевой программы "Социальная поддержка населения города Новосибирска" на 2014 - 2016 годы", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении услуги "Социальный патронаж" отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске (приложение).
2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента образования мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 26.09.2016 N 4330

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ "СОЦИАЛЬНЫЙ ПАТРОНАЖ" ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ НОВОСИБИРСКЕ

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 25.10.2016 N 4856)

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении услуги "Социальный патронаж" отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом города Новосибирска, ведомственной целевой программой "Социальная поддержка населения города Новосибирска" на 2014 - 2016 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 23.12.2013 N 12128 "Об утверждении ведомственной целевой программы "Социальная поддержка населения города Новосибирска" на 2014 - 2016 годы" (далее - Программа).

1.2. Положение определяет категории граждан, имеющих право на получение услуги "Социальный патронаж" (далее - услуга), порядок предоставления и оплаты услуги.

1.3. Услуга является мерой дополнительной социальной поддержки и представляет собой комплекс

мероприятий, направленных на реализацию основных жизненных потребностей инвалидов и пожилых жителей города Новосибирска, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию.

1.4. Право на получение услуги имеют следующие категории граждан, проживающих в городе Новосибирске и нуждающихся в постороннем уходе (далее - получатели услуги):

- инвалиды 1, 2 групп;
- инвалиды 3 группы старше 75 лет;
- граждане старше 80 лет.

1.5. Услуга предоставляется в форме индивидуального набора услуг по обеспечению постороннего ухода на дому (далее - индивидуальный набор услуг) с соблюдением санитарных, гигиенических норм и бытовых потребностей получателя услуги.

В состав услуги входят мероприятия, направленные на обеспечение:

- ✓ физиологических потребностей (организация питания, личная гигиена);
- ✓ потребности в безопасности (обеспечение безопасной среды и комфортных условий жизнедеятельности, охрана физического здоровья);
- ✓ социальных потребностей (моральная и психологическая поддержка).

1.6. Организационные и координационные функции, а также контроль качества оказания услуги и информирование жителей города Новосибирска о порядке, сроках и условиях ее предоставления, обеспечиваются муниципальным бюджетным учреждением города Новосибирска по обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов "Ветеран" (далее - учреждение).

1.7. Выбор специализированной организации, видом деятельности которой является оказание услуг по обеспечению постороннего ухода на дому (далее - исполнитель), осуществляется учреждением в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Оплата исполнителю расходов, связанных с предоставлением услуги, осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска, предусмотренных Программой, и денежных средств граждан.

2. Порядок предоставления услуги

2.1. Для предоставления услуги получатель услуги или его уполномоченный представитель представляет в учреждение по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Серебренниковская, 23, в соответствии с режимом работы учреждения, заявление в письменной форме. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность получателя услуги;
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя получателя услуги (в случае если с заявлением обращается представитель получателя услуги);
- документы, подтверждающие регистрацию получателя услуги по месту жительства или по месту пребывания в городе Новосибирске;
- заключение врачебной комиссии медицинской организации о нуждаемости в постороннем уходе в отношении получателя услуги;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, в отношении получателя услуги (в случае если с заявлением обращается инвалид);
- (в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 25.10.2016 N 4856)
- выписка из домовой книги по месту жительства или по месту пребывания получателя услуги;
- (в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 25.10.2016 N 4856)
- документы о доходах получателя услуги и всех членов его семьи (при наличии) за последние три месяца, предшествующие месяцу подачи заявления.
- (абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 25.10.2016 N 4856)
- Все документы представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов (в случае если копии не заверены нотариально).
- (абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 25.10.2016 N 4856)

2.2. Основания для отказа в приеме заявления и документов:

- несоответствие предполагаемого получателя услуги требованиям, указанным в пункте 1.4 Положения;
- непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 Положения;
- отсутствие бюджетных ассигнований.

2.3. Учреждение осуществляет:

- прием и учет представленных документов;

при наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, возвращение получателю услуги заявления и документов с разъяснением в устной форме содержания выявленных недостатков и мер по их устранению (по просьбе получателя услуги соответствующее разъяснение дается в письменной форме);

при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, передачу заявления и документов в течение пяти дней со дня их поступления в комиссию по оценке уровня потребности в предоставлении услуги "Социальный патронаж" (далее - комиссия), состав которой и положение о которой утверждаются приказом начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

2.4. Индивидуальный набор услуг и график предоставления услуги определяются комиссией с учетом мнения получателя услуги, а также предписаний и рекомендаций врача, на основании проведенной оценки уровня потребности в предоставлении услуги.

Оценка уровня потребности в предоставлении услуги осуществляется комиссией в течение 10 дней со дня представления учреждением заявления получателя услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.1 Положения, в соответствии со шкалой оценки уровня потребности в предоставлении услуги согласно приложению к Положению.

2.5. Услуга предоставляется продолжительностью четыре часа, восемь часов или 12 часов (в зависимости от уровня потребности в предоставлении услуги) ежедневно, включая выходные и нерабочие праздничные дни, в круглосуточном режиме.

Заключение об уровне потребности в предоставлении услуг с указанием индивидуального набора услуг (далее - заключение) направляется комиссией в учреждение в течение пяти дней со дня проведения оценки уровня потребности в предоставлении услуг.

2.6. В течение 10 дней со дня поступления заключения комиссии учреждение обеспечивает заключение между исполнителем и получателем услуги договора о предоставлении услуги, в котором указывается:

- период предоставления услуги;
- индивидуальный набор услуг;
- порядок расчета размера платы за оказание услуги;
- периодичность и время предоставления услуги;
- обязанность получателя услуги обеспечить доступ в помещение, где находится получатель услуги, в период предоставления услуги;
- порядок и сроки оплаты услуги;
- основания и порядок прекращения (приостановления) предоставления услуги.

2.7. Услуга предоставляется исполнителем в пределах границ города Новосибирска по месту проживания получателя услуги с выездом специалиста исполнителя к месту оказания услуги.

2.8. Предоставление услуги прекращается в следующих случаях:

- обращения получателя услуги или его представителя в учреждение с заявлением в письменной форме об отказе в предоставлении услуги;
- нахождения получателя услуги во время оказания услуги в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

- отказа получателя услуги (представителя получателя услуги) от возмещения исполнителю расходов, связанных с предоставлением услуги;

- помещения получателя услуги в стационарную организацию социального обслуживания на постоянное проживание;

- установления факта отсутствия показаний к предоставлению услуги либо наличия противопоказаний к предоставлению услуги (психического расстройства, карантинного инфекционного заболевания, активной формы туберкулеза), выявленных в ходе предоставления услуги на основании информации, полученной от получателя услуги (представителя получателя услуги);

- установления исполнителем факта отсутствия получателя услуги по месту жительства по причинам, не связанным с его временным помещением в медицинскую организацию в стационарные условия;

- несоответствия получателя услуги требованиям, указанным в пункте 1.4 Положения, выявленного в ходе предоставления услуги;

- смерти получателя услуги.

2.9. Предоставление услуги приостанавливается в случаях:

- обращения получателя услуги в учреждение с заявлением в письменной форме о приостановлении предоставления услуги в связи с временным помещением в медицинскую организацию в стационарные условия;

установления исполнителем факта временного отсутствия получателя услуги по месту жительства в связи с его временным помещением в медицинскую организацию в стационарные условия.

2.10 При наступлении случаев, предусмотренных пунктами 2.8, 2.9 Положения, учреждение в течение 10 дней со дня их выявления обеспечивает прекращение и (или) приостановление исполнителем предоставления услуги получателю услуги, о чем получатель услуги уведомляется в письменной форме с указанием причины прекращения и (или) приостановления (за исключением случая смерти получателя услуги).

Прекращение предоставления услуги влечет расторжение соответствующего договора о предоставлении услуги.

3. Оплата услуги

3.1. Оплата услуги осуществляется за индивидуальный набор услуг продолжительностью четыре часа, восемь часов и 12 часов соответственно. Расчетным временем предоставления услуги является один астрономический час.

3.2. Конкретный размер стоимости оказания услуги за один час для граждан устанавливается правовым актом мэрии города Новосибирска и определяется в зависимости от уровня среднедушевого дохода семьи, в которой проживает получатель услуги, либо дохода одиноко проживающего получателя услуги.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 25.10.2016 N 4856)

3.3. Оплата услуги в размере, предусмотренном пунктом 3.2 Положения, производится получателем услуги исполнителю ежедневно по завершении мероприятий, предусмотренных индивидуальным набором услуг.

Приложение
к Положению
о предоставлении услуги
"Социальный патронаж" отдельным
категориям граждан, проживающих
в городе Новосибирске

ШКАЛА оценки уровня потребности в предоставлении услуги "Социальный патронаж"

N п/п	Наименование показателя	Количество о баллов	Оценка, баллы <*>
1	2	3	4
1. Физиологические потребности			
1.1	Способность к приготовлению пищи:		
1.1.1	Нуждается в частичной посторонней помощи при приготовлении пищи	1,5	
1.1.2	Полностью не в состоянии готовить пищу по состоянию здоровья	3,0	
1.2	Способность к приему пищи:		

1.2.1	Нуждается в подаче готовой пищи и контроле за ее приемом, принимает пищу самостоятельно	1,5	
1.2.2	Полностью не в состоянии принимать пищу, нуждается в кормлении по состоянию здоровья	3,0	
1.3	Способность осуществлять личную гигиену:		
1.3.1	Нуждается в частичной посторонней помощи при проведении необходимых гигиенических процедур	1,0	
1.3.2	Полностью не в состоянии осуществлять личную гигиену по состоянию здоровья	2,0	
1.4	Способность к посещению туалета:		
1.4.1	Нуждается в частичной посторонней помощи при посещении и пользовании туалетом	1,5	
1.4.2	Полностью не в состоянии пользоваться туалетом (необходим вынос судна, смена памперсов и прочее), полностью зависит от посторонней помощи	3,0	
2. Потребность в безопасности			
2.1	Способность к передвижению по дому:		
2.1.1	Передвигается самостоятельно, в том числе с помощью вспомогательного приспособления или технических средств реабилитации (трость, костыли, ходунки, кресло-коляска), и нуждается в частичной посторонней помощи при ходьбе, вставании, совершении иных действий	1,5	
2.1.2	Полностью не в состоянии передвигаться по состоянию здоровья	3,0	
2.2	Способность передвигаться вне дома:		
2.2.1	Способен покинуть жилое помещение с сопровождением, в том числе с использованием технических средств реабилитации	0,5	
2.2.2	Не способен выходить из дома по состоянию здоровья	1,0	
2.3	Потребность в постоянном присмотре:		
2.3.1	Требуется периодическое присутствие постороннего человека	3,0	
2.3.2	Требуется постоянное присутствие постороннего человека (не контролирует свои действия, может причинить себе вред)	6,0	
2.4	Необходимость в контроле за приемом лекарственных средств:		
2.4.1	Требуется периодический контроль за приемом лекарственных средств в соответствии с назначением врача	1,5	
2.4.2	Требуется постоянный контроль за приемом лекарственных	3,0	

	средств в соответствии с назначением врача		
2.5	Способность самостоятельно одеваться и раздеваться:		
2.5.1	Нуждается в частичной помощи при одевании и раздевании	1,0	
2.5.2	Полностью не в состоянии одеваться и раздеваться по состоянию здоровья	2,0	
2.6	Способность осуществлять уборку и поддерживать чистоту в квартире (комнате):		
2.6.1	Нуждается в частичной помощи в осуществлении уборки и поддержании чистоты в жилом помещении (проводить влажную уборку, вытирать пыль, убирать вещи, мыть посуду и др.)	0,5	
2.6.2	Полностью не в состоянии осуществлять уборку и поддерживать чистоту в жилом помещении по состоянию здоровья	1,0	
3. Социальные потребности			
3.1	Потребность в психологической и моральной поддержке:		
3.1.1	Требуется периодическое оказание психологической и моральной поддержки (общение, подбадривание)	1,0	
КонсультантПлюс: примечание. Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.			
3.1.1	Требуется постоянное оказание психологической и моральной поддержки (общение, проведение доверительных бесед, чтение книг, писем)	2,0	
Итого:			

Примечания: 1. <*> - в случае если гражданин не подпадает под описание показателя, то в графе "Оценка, баллы" по данному показателю указывается - 0.

2. В зависимости от количества набранных баллов определяются следующие уровни потребности в предоставлении услуги "Социальный патронаж":

1-й уровень потребности: до 20 баллов = 4-часовой набор услуг;

2-й уровень потребности: от 20,5 до 25 баллов = 8-часовой набор услуг;

3-й уровень потребности: от 25,5 до 29 баллов = 12-часовой набор услуг.